**技術サービス申込書**



日本海事協会　御中

**申込者**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申込文書番号 |  | 申込日 | 年　　月　　日 |
| 御社名 |  | TEL |  |
| 御住所 |  | FAX |  |
| 御担当者名 | 部署名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 | E-mail |  |

日本海事協会の“技術サービス規則”の規定を了承の上、“技術サービス規則”による下記船舶、機器及びその他のサービスの実施を申込みます。※検査手数料等はサービスの成否に関わらず申込者に請求してください。

**【船舶】**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 船名 |  | | | 船級番号 |  |
| 所有者 |  | | | 総トン数 |  |
| 国籍 |  | 船舶番号 |  | 信号符字 |  |
| 船舶の種類 |  | 航行区域 |  | 他船級 |  |

**【機器及びその他】**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 品名 |  | 数量 |  |
| 型式 |  | 製造番号 |  |
| 所有者 |  | | |
| 仕向地 |  | | |

**1.サービスの種類**（ご希望のサービスを記入願います。）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 証明 |  | 機器 |  | 図面 |  | | その他：（　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | | |
| 適用規則等：（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | | | | | | | | |
| 鑑定 |  | 現状 |  | On/Off Hire | |  | | 損傷 |  | 耐航 |  | 船価 |
|  | その他：（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | | | | | | | |
| その他 |  |  | | | | | | | | | | |

**2.サービスの日時及び実施場所**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 日時 |  | 場所 |  |
| TEL |  | FAX |  |

**3.書類等の発行の申込み**（ご希望の書類を記入願います。）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 証明書 |  | 機器 |  | 図面 |  | その他：（　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | | |
| 鑑定書 |  | 現状 |  | On/Off Hire | |  | 損傷 |  | 耐航 |  | 船価 |
| その他 |  |  | | | | | | | | | |

**4.手数料請求先**（本件に関する手数料等の支払者が申込者と異なる場合、請求先を下記にご記入下さい。）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 御社名 |  | TEL |  |
| 御住所 |  | FAX |  |
| 御担当者名 | 部署名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 | E-mail |  |



**[技術サービス申込書の記入要領]**

1. 技術サービスを受ける対象物が船舶の場合は**【船舶】**欄に、機器及びその他の場合は【**機器及びその他】**欄に必要事項を記入して下さい。
2. **「1.サービスの種類」**は、該当する欄に○を記入して下さい。技術サービスの対象物が機器の証明の場合には、**「機器」**欄に、図面に対する証明の場合には**「図面」**欄に○を記入し、審査用図面3部を提出して下さい。鑑定業務の申込みの場合には、各々該当する欄に○を記入して下さい。
3. 鑑定業務及び証明業務の定義は、本規則中の規定を参照して下さい。
4. **「3.書類等の発行の申込み」**には、必要とする書類（証明書、鑑定書又はその他）欄に○を記入して下さい。技術サービスの対象物が機器の場合には、**「機器」**欄に、図面のみの場合には**「図面」**欄に○を記入して下さい。特に要求がない場合、鑑定書等の発行部数は、正1部、写し1部となります。

**[その他の注意事項]**

1. この申込書提出後、記載事項に変更を生じた場合は、速やかに本会に変更事項の通知をして下さい。
2. この申込書提出後、未定事項が確定した場合は、遅滞なく本会に通知して下さい。
3. この申込書は、検査が行われる場所を管轄する本会の支部、事務所もしくは本部に1部提出して下さい。
4. 当該技術サービスを実施するのに、その他参考となる事項又は必要と思われる事項がある場合には、別途通知して下さい。
5. なお、本申込書に依り難い場合は、別途定めるものとします。