|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 予備検査申請書  Application Form for Preliminary Inspection  　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　申請日  　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　Date  関東運輸局長　殿  Director-General, Kanto District Transport Bureau  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 申請者の氏名又は名称及び住所　印  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　Name and address of Applicant or  Operating Name and Address (seal)  海洋汚染及び海上災害の防止に関する法律の規定に基づく船舶の設備等の検査等に関する規則第5条第3項の規定により、次のとおり申請します。  I hereby apply for preliminary inspection of the marine equipment under the provision of Article 5, Paragraph 3 of the Rules for Inspection of Marine Equipment based on the Law Relating to the Prevention of Marine Pollution, and Marine Disaster.   |  |  | | --- | --- | | 予備検査を受けようとする物件の名称、型式及び数  Name, type of model and quantity of the products for which preliminary inspection is being applied |  | | 製造者の氏名又は名称  Name or Operating Name of manufacturer |  | | 検査を受けようとする期日  Date for which preliminary inspection is being applied |  | | 予備検査を受けようとする事業場の名称及び所在地  Name and address of the manufacturing for which preliminary inspection is being applied |  | | 予備検査の種類  Kind of preliminary inspection (see Note 2) |  | | 製造番号  Serial number |  | | 備考  Remarks (see Note 3) |  |   注1：氏名を記載し、押印することに代えて、署名することができる。  Note 1: Signature may be acceptable intend of an official seal.  注2：予備検査の種類の欄には、製造又は改造、修理若しくは整備の別を記載すること  Note 2: List distinction of manufacture or modifications, repair or maintenance in the “Kind of preliminary inspection” column  注3：改造、修理若しくは整備に係る予備検査を受ける物件にあっては、その略歴を備考欄に記載すること。  Note 3: In case of preliminary inspection for modifications, repair or maintenance, list the inspection　history in the “Remarks” column.  注4：用紙サイズはA列４番とすること  Note 4: This application form should be submitted on A4-size paper |